



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИВТЭ УрО РАН

М.В. Ананьев

«10» июня 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обособленном подразделении «Поликлиника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института высокотемпературной электрохимии Уральского отделения Российской академии наук»

1. Общие положения.

1.1. Обособленное подразделение Поликлиника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института высокотемпературной электрохимии Уральского отделения Российской академии наук - (далее – Поликлиника ИВТЭ УрО РАН) создано на основании приказа директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института высокотемпературной электрохимии Уральского отделения Российской академии наук № 35 от 05.06.2020г.

1.2. Местоположение Поликлиники ИВТЭ УрО РАН: 620151, г. Екатеринбург, ул. Луначарского, д. 182; 620016, г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, 14, корп.1.

1.3. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН не является юридическим лицом, и действует в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения наук Института высокотемпературной электрохимии Уральского отделения Российской академии наук (далее – Институт, ИВТЭ УрО РАН), настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации.

1.4. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН имеет имущество, закрепленное в порядке, установленном настоящим Положением, имеет лицевой счет, открываемый в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации, наделена правом ведения бухгалтерского учета.

1.5. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН имеет необходимые для осуществления своей деятельности круглую печать, содержащую полное наименование, штампы, бланки и другие атрибуты, содержащие полное наименование с фирменной символикой, согласованной с Институтом.

1.6. Факт создания обособленного подразделения отражается в учредительных документах Института.

1.7. Деятельность Поликлиники ИВТЭ УрО РАН начинается с государственной регистрации изменений в Устав ИВТЭ УрО РАН.

1.8. Ликвидация Поликлиники ИВТЭ УрО РАН осуществляется приказом директора ИВТЭ УрО РАН по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Цели предмет и виды деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН.

2.1. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН является обособленным подразделением, расположенным вне места нахождения Института, и осуществляет медицинскую деятельность, медицинское обслуживание, направленное на сохранение и восстановление здоровья граждан путем оказания медицинской помощи, проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.2. Контроль деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН осуществляет директор ИВТЭ УрО РАН, а так же иные лица, наделяемые правом осуществлять контроль ее деятельности.

2.3. Предметом деятельности является оказание услуг в области здравоохранения.

2.4. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Медицинская деятельность, в том числе оказание медицинской помощи (первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара взрослому населению, в форме неотложной и плановой медицинской помощи), проведение медицинских экспертиз (временной нетрудоспособности, качества медицинской помощи, профессиональной пригодности), проведение медицинских освидетельствований (кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители, на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством и к владению оружием);

2.4.2. Организация и проведения биомедицинских исследований новых материалов;

2.4.3. Создание новых алгоритмов диагностики, лечения, а также методик реабилитации и профилактики социально значимых заболеваний;

2.4.4. Организация и проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни.

2.5. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН вправе сверх установленного объема услуг в рамках Территориальной программы ОМС, а также в случаях, определенных федеральными законами, оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Цены за оказываемые Поликлиникой ИВТЭ УрО РАН платные медицинские услуги устанавливаются прейскурантом, утвержденным директором ИВТЭ УрО РАН.

2.6. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными:

2.6.1. Организация и проведение семинаров, симпозиумов, конгрессов, конференций, выставок, заседаний, медицинских советов и общих собраний;

2.6.2. Проведение научно-исследовательских работ, экспериментальных проверок, обработку новых методов и технологий проведения специальных методов лечения с целью массового внедрения в практику;

2.6.3. Сдача специализированным организациям вторичного сырья - лома и отходов драгоценных металлов;

2.6.4. Организация и проведение доклинических, клинических исследований, апробаций и испытаний лекарственных препаратов, а также разработка, апробация, внедрение и испытание новой медицинской аппаратуры и технологий;

2.6.5. Организация визуальной рекламы (стенды, рекламные щиты, демонстрация видео продукции) медицинской продукции;

2.6.6. Оказание услуг стерилизационной обработки медицинских инструментов и изделий медицинского назначения.

2.7. Объем услуг в рамках Территориальной программы определяет ТФОМС Свердловской области.

2.8. К оказанию медицинских услуг в рамках Территориальной программы и на возмездной основе Поликлиника ИВТЭ УрО РАН вправе привлекать граждан на договорной основе и в установленном законом порядке, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

3. Организация деятельности и управление Поликлиникой ИВТЭ УрО РАН

3.1. Руководство обособленного подразделения осуществляет руководитель – главный врач Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, который действует на основании настоящего Положения и генеральной доверенности, выданной директором Института.

3.2. Главный врач Поликлиники ИВТЭ УрО РАН назначается и освобождается от должности директором Института.

3.3. Главный врач Поликлиники ИВТЭ УрО РАН:

3.3.1. Действует от имени Института и в интересах Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, в пределах полномочий, закрепленных настоящим Положением, и генеральной доверенностью;

3.3.2. Осуществляет оперативное (текущее) руководство деятельностью Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.3.3. По согласованию с директором Института назначает и увольняет заместителей главного врача Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, распределяет обязанности между ними;

3.3.4. Подписывает письма, запросы, ходатайства, и иные документы, касающиеся деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.3.5. Подписывает трудовые договоры, приказы о приеме, переводе, увольнении работников Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, а также иные приказы и документы, касающиеся кадровой политики Поликлиники ИВТЭ УрО РАН; предоставляет штатное расписание на утверждение директору Института, должностные инструкции на подчиненных работников, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, обеспечивает хранение служебной документации, в том числе кадровой, бухгалтерской и финансовой, и отвечает за них в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательства РФ;

3.3.6. В установленном в порядке (п. 3.3.7.) в качестве исполнителя (подрядчика) заключает договоры на оказание платных медицинских услуг с юридическими и физическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

3.3.7. В порядке, установленном Институтom и Федеральными законами 44-ФЗ и 223-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в качестве плательщика (заказчика) может заключать договоры на поставку товаров, выполнение платных работ, оказания платных услуг с гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. Договоры, сумма которых превышает 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек и более), до подписания согласовываются с директором Института.

3.3.8. Подписывает протоколы разногласий, протоколы согласования разногласий, акты сверок, акты приема-передачи выполненных работ;

3.3.9. В пределах своей компетенции дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, выдает работникам доверенности (без права передоверия).

3.3.10. Вправе подписывать акты расследований, обследований, протоколы исследований (испытаний), отчеты о проведенной экспертизе, экспертные заключения, документы, связанные с медицинской деятельностью Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.3.11. Вправе подписывать финансовые документы, в том числе письма, акты взаимозачетов, заявления, таблицы, наряды, расходные ордера, документы по инвентаризации, а также иные документы по учету финансово-хозяйственной деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.3.12. Обеспечивает выполнение утвержденных объемов медицинской помощи в рамках программы ОМС, предоставляет все необходимые отчеты в ТФОМС Свердловской области.

3.3.13. Планирует деятельность Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.3.14. Организует комплектование, хранение, учет и использование архивных документов;

3.3.15. Обеспечивает соблюдение установленных правил охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

3.3.16. Решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН в пределах полномочий, установленных настоящим Положением и генеральной доверенностью;

3.4. Главный врач Поликлиники ИВТЭ УрО РАН несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Поликлиника ИВТЭ УрО РАН в установленном законом порядке ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учеты, уплачивает установленные законом налоги, отчитывается о результатах деятельности, обеспечивает открытость и доступность документов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.6. Проверки и ревизии финансово-хозяйственной деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и их результаты доводятся до сведения директора Института.

3.7. Главный врач Поликлиники ИВТЭ УрО РАН обязан:

3.7.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, Устава ИВТЭ УрО РАН;

3.7.2. Обеспечивать эффективную деятельность Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.7.3. Обеспечивать планирование деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

3.7.4. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, а также имущества, переданного Поликлинике ИВТЭ УрО РАН;

3.7.5. Обеспечить своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.7.6. Обеспечить работникам Поликлиники ИВТЭ УрО РАН безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.7.7. Обеспечивать разработку и согласование с директором ИВТЭ УрО РАН в установленном порядке Правил внутреннего трудового распорядка;

3.7.8. Требовать соблюдения работниками Поликлиники ИВТЭ УрО РАН Правил внутреннего трудового распорядка;

3.7.9. Обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Поликлиники ИВТЭ УрО РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.7.10. Не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

3.7.11. Обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

3.7.12. Обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

3.7.13. Представлять директору ИВТЭ УрО РАН проекты планов деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

3.7.14. Обеспечить выполнение всех плановых показателей деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН;

3.7.15. Своевременно информировать директора ИВТЭ УрО РАН о начале проведения проверок деятельности Поликлиники ИВТЭ УрО РАН контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случае привлечения работников Поликлиники ИВТЭ УрО РАН к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Поликлинике ИВТЭ УрО РАН, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Поликлинике ИВТЭ УрО РАН ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

3.7.16. Незамедлительно информировать директора ИВТЭ УрО РАН в письменной форме о своей временной нетрудоспособности, служебной командировке, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

3.7.17.Обеспечить выполнение плановых показателей государственного задания, в случае утверждения учредителем государственного задания;

3.7.18.Обеспечить выполнение плановых показателей программы развития Поликлиники ИВТЭ УрО РАН, в случае утверждения программы развития ИВТЭ УрО РАН;

3.8.18.Своевременно представлять в ИВТЭ УрО РАН сведения (информацию), предоставление которых необходимо для осуществления ИВТЭ УрО РАН его законной деятельности ;

3.7.19.Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, правовыми актами и иными решениями (указаниями, поручениями) директора ИВТЭ УрО РАН, Уставом ИВТЭ УрО РАН.

4. Имущество и финансовое обеспечение Поликлиники ИВТЭ УрО РАН

4.1.Имущество закрепляется за Поликлиникой ИВТЭ УрО РАН распоряжением Директора Института.

4.2.Поликлиника ИВТЭ УрО РАН использует вверенное ей имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Института, настоящим Положением, в соответствии с целями своей деятельности и целевым назначением имущества.

4.3.Главный врач Поликлиники ИВТЭ УрО РАН несет полную материальную ответственность за сохранность вверенного Поликлинике ИВТЭ УрО РАН имущества.

4.4.Поликлиника ИВТЭ УрО РАН не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться без согласия директора Института вверенным ей имуществом.

4.5.Поликлиника ИВТЭ УрО РАН несет расходы по содержанию закрепленного за ним имущества путем перечисления денежных средств со своего лицевого счета на счета юридических лиц, оказывающих услуги и выполняющих работы (поставка тепло и электроэнергии, осуществление текущего и капитального ремонтов имущества, услуг связи и т.д.).

4.6.Источниками финансового обеспечения Поликлиники ИВТЭ УрО РАН являются:

4.6.1.Средства субсидии, предоставляемые Поликлинике ИВТЭ УрО РАН на выполнение государственного задания;

4.6.2.Средства, поступающие от физических и юридических лиц для выполнения задач, обусловленных настоящим Положением;

4.6.3.Средства ОМС;

4.6.4.Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью на 5 листах

Директор ИВТЭ УРО РАН

М.Б. Аманбаев



[Large handwritten signature in blue ink, partially overlapping the stamp]